

## <u>MS Word – Kopírování bloků</u>

1. Označíme si text, který bychom chtěli kopírovat.

## Začátek prosince nepotěší: Velká oblačnost, mrznoucí srážky



 Na označení text klikneme pravým tlačítkem myši a z místní nabídky vybereme možnost KOPÍROVAT

## Začátek prosince nepotěší: Velká oblačnost, mrznoucí srážky

Počasí v prvním prosincovém týdnu nebude příliš rozmanité. Převládat bude velká oblačnost s občasnými srážkami, které stejně jako X Vyjmout amrzat. Novinkám to řekla Dagmar Honsová ze společnosti





3. Přesuneme se na místo, kam bychom zkopírovaný text chtěli vložit. Do pracovní plochy klikneme pravým tlačítkem myši a z místní nabídky vybereme možnost VLOŽIT. U vložení zkopírovaného textu máme k dispozici možnosti, kdy zachováme zdrojové formátování textu, nebo se kopírovaný text přizpůsobí novému formátu stránky nebo dojde ke sloučení stylů původního a nového dokumentu.

📓 🖥 🐬 🖑 🔻			Dokument1 - Word					
SOUBOR DOMŮ VLOŽ	žení návrh rozložení s	rránky referen	NCE Vývojář KO	RESPONDE	ENCE REV	IZE ZOBI	RAZENÍ	ACROBAT
Kopírovat v vložit ↓ ★ Kopírovat formát	Calibri (Základ + 11 - A* A* B I U - abe x, x <sup>2</sup> A -	Aa -   🍖 🗄 - ª⊻ - 🔺 - 📰 ≡	≝ • '⊊ •   € €   : = =   は •   ぬ •	2↓ ¶ Ш •	AaBbCcDc 11 Normální	AaBbCcDc	AaBbCo Nadpis 1	AaBbCcE Nadpis 2
Schránka 🕠	Písmo	F2	Odstavec	G.				Styly
1 • 5 • 1 • <b>9</b> • 1 • <b>3</b> • 1 • <b>2</b> • 1 • <b>1</b> • 1 • <b>1</b> • 1 • <b>1</b>		Calibri (Základ B I U Vyjmout Copirovat Copirovat Copirovat Copirovat Copirovat Copirovat Copirovat Copirovat Copirovat Copirovat Synonym	i vložení: A → i = → i = → i vložení: A →	A. Styly				

4. Pro kopírování je také možné použít klávesové zkratky. Označíme text, stiskneme klávesy CTRL
+ C. Přesuneme se na místo, kam bychom chtěli zkopírovaný text vložit. Klikneme do pracovní plochy a použijeme klávesovou zkratku CTRL + V.